Суменков Сергей Сергеевич
Подписан: Суменков Сергей Сергеевич
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Дата: 2021.04.02 14:09:15+03'00'

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МБУ ДО Волгограда ДШИ № 5

Протокол № 4 от 29.03.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ДШИ № 5

_____ К.В. Блинова

Приказ № 96 от 09.04 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЁМЕ, ОТЧИСЛЕНИИ И ПЕРЕВОДЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о приёме, отчислении и переводе обучающихся, осваивающих дополнительные предпрофессиональные образовательные программы (далее - Положение) устанавливает правила приема, отчисление и перевода обучающихся осваивающих дополнительные предпрофессиональные программамы в области искусств (далее – ДПОП) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Волгограда «Детская школа искусств №5» (далее - ДШИ) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. В соответствии с частью 3 статьи 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.

1.3. ДШИ в соответствии с Уставом самостоятельно формирует контингент учащихся на обучение по предпрофессиональным программам на бюджетной основе в пределах квоты муниципального задания на оказание образовательных услуг, устанавливаемых ежегодно учредителем.

1.4. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (далее - поступающие).

1.5. Для организации проведения приема формируются комиссия по индивидуальному отбору поступающих и приемная комиссия ДШИ.

1.6. До проведения отбора детей ДШИ вправе проводить предварительные просмотры, консультации в порядке, установленном самостоятельно.

1.7. Комиссия формируется приказом директора из числа преподавателей, участвующих в реализации ДПОП в области искусств. Состав комиссий – не менее 3 человек, в том числе председатель комиссии, члены комиссии, секретарь комиссии.

1.8. Председателем комиссии является директор или заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.9. Председатель комиссии организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим.

1.10. Секретарь комиссии назначается директором из числа преподавателей. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссий, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

2. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПОСТУПАЮЩИХ.

2.1. Прием на обучение проводится с 20 апреля по 31 мая соответствующего года, а при наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим предпрофессиональным программам в ДШИ срок приема продлевается до 15 июня текущего года в соответствии с пунктом 5.2. настоящих Правил. В случае наличия свободных мест ДШИ проводит дополнительный индивидуальный отбор поступающих не позднее 29 августа в соответствии с пунктом 6.2. настоящих Правил.

2.2. Не позднее, чем за 14 календарных дней до начала приема документов ДШИ размещает на своем информационном стенде и официальном сайте: http://www.dshi5-vlg.ru следующую информацию:

- правила приема в ДШИ;
- порядок приема в ДШИ;
- перечень дополнительных предпрофессиональных программ, по которым ДШИ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- информацию о формах проведения отбора поступающих;
- количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс), а также – при наличии – количества вакантных мест для приема детей в другие классы;
- сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в ДШИ;
- образец договора об оказании образовательных услуг.

2.3. Индивидуальный отбор (далее - отбор) поступающих в соответствии с пунктом 1.3 настоящих Правил проводится ДШИ с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам (далее - ФГТ) в установленной форме:

- прослушивание, выявление музыкальных способностей, собеседование при отборе поступающих на обучение по предпрофессиональным программам в области музыкального искусства;
- выполнение 2 фигурной композиции на заданную тему, выявление художественных способностей, собеседование при отборе поступающих на обучение по предпрофессиональным программам в области изобразительного искусства.

2.4. В ДШИ с учетом ФГТ устанавливаются:

- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих по каждой форме проведения индивидуального отбора (Приложение 1);
- система оценок, применяемая при проведении отбора (Приложение 2).

2.5. При проведении индивидуального отбора присутствие посторонних лиц не допускается. Ведомости с результатами индивидуального отбора (Приложение 3) передаются комиссиями по отбору в приемную комиссию ДШИ.

2.6. Решение о результатах приема в ДШИ принимается приемной комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии обладает правом решающего голоса.

2.7. На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии (Приложение 4).

Копия протокола заседания приемной комиссии хранится в личном деле обучающегося, поступившего в ДШИ на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.

2.8. Результаты по каждой форме проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения приема. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка отобранных. Данные результаты размещаются на информационном стенде, а также на официальном сайте ДШИ.

2.9. Приемная комиссия передает сведения об указанных результатах директору МБУ ДО ДШИ № 5 не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

3.1. В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности ДШИ реализует следующие предпрофессиональные программы в области искусств:

- дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись» - 5 лет;

-дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Народные инструменты» - 5 лет.

3.2. В соответствии с частью 2 статьи 5, частью 2 статьи 75 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» правом обучения в ДШИ пользуются граждане Российской Федерации в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет. Граждане иностранных государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в ДШИ на общих основаниях.

3.3. В соответствии с частью 3 статьи 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГТ ДШИ осуществляет прием детей в возрасте:

- от 10 лет до 12 лет на обучение по предпрофессиональным программам сроком 5 лет.

В отдельных случаях, с учетом индивидуальных особенностей (имеющихся у ребенка знаний, умений и навыков, приобретенных им за пределами ДШИ, а также наличие выдающихся творческих и интеллектуальных способностей, физических данных) на основании решения Педагогического Совета, в порядке исключения, допускается отступление от установленных возрастных требований.

3.4. Прием на обучение проводится в соответствии с ежегодным графиком приема, утвержденным приказом директора МБУ ДО ДШИ № 5 в пределах сроков оговоренных пунктом 2.1. настоящих Правил.

3.5. Прием на обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

Бланк заявления, установленного образца (Приложение 6) включает предоставление следующих сведений:

- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество, дата рождения;
- адрес фактического проживания ребенка;
- сведения об образовательном учреждении, в котором обучается ребенок;
- сведения о родителях (законных представителей) ребенка;
- согласие на ознакомление, получение, обработку, хранение указанных в заявлении персональных данных;
- отметка об ознакомлении (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность ДШИ.

3.6. ДШИ в обязательном порядке устно или через информационные системы общего пользования знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, правилами приема на обучение и другими локальными актами, регламентирующими индивидуальный отбор прием на обучение и организацию образовательного процесса в ДШИ.

3.7. Пакет документов, предоставляемых родителями (законными представителями) при подаче заявления, включает:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинская справка.

3.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранится пакет документов, копия протокола заседания приемной комиссии и материалы индивидуального отбора. Личные дела поступающих, не прошедших отбор хранятся в течение одного года с момента начала приема документов.

3.9. Заявления о приеме на обучение по предпрофессиональным программам в обязательном порядке регистрируются в журнале приема заявлений. На каждого поступающего заводится личное дело. Регистрация проводится при наличии полного пакета документов. Не прошедшие регистрацию поступающие, зачислению не подлежат.

3.10. Председатель приемной комиссии детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей. Секретарь приемной комиссии осуществляет контроль за соблюдением регламента приема обучающихся, ведет протоколы заседаний приемной комиссии, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

3.11. Протоколы заседаний приемной комиссии хранятся в архиве ДШИ до окончания обучения в образовательном учреждении всех лиц, поступивших на основании индивидуального отбора в соответствующем году. Копии протоколов хранятся в личном деле каждого обучающегося, поступившего в ДШИ, в течение всего срока хранения личного дела.

4. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИИ.

4.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

4.2. Состав апелляционной комиссии ДШИ утверждается приказом директора МБУ ДО ДШИ №5 ежегодно не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов текущего года. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих и приемной комиссии ДШИ в соответствующем году.

4.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии в течение трех рабочих дней направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему, творческие работы поступающих (при их наличии).

4.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или не целесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в

течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения (Приложение 5). На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

5. ПОВТОРНОЕ ПРОВЕДЕНИЕ ОТБОРА ПОСТУПАЮЩИХ. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЕМ.

5.1. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.

5.2. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения индивидуального отбора поступающих, установленного ДШИ с учетом требований пункта 2.1. настоящих Правил.

6. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЕМ ДЕТЕЙ.

6.1. Зачисление в ДШИ в целях обучения по предпрофессиональным образовательным программам в области искусств проводится не позднее 16 июня каждого года приказом директора МБУ ДО ДШИ №5 на основании протоколов заседаний приемной комиссии.

6.2. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в случае наличия свободных мест не позднее 29 августа текущего года, в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.

6.3. Возможен прием детей на обучение по предпрофессиональным программам в течение текущего учебного года в случаях перевода детей из других учреждений дополнительного образования, реализующих образовательные программы соответствующего уровня. Прием осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), предоставленных документов, подтверждающих факт обучения ребенка в другом учреждении, и одной из форм проведения отбора в целью определения соответствия творческих способностей и физических данных ребенка году обучения по предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств, указанной в заявлении.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ДШИ:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по следующим основаниям:

* по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
* по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

7.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ДШИ.

7.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Школы об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося,

предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из ДШИ.

7.4. Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается Свидетельство об освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств.

7.5. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ДШИ досрочно, выдается справка об обучении или о периоде обучения в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ.

8.1. Учащиеся имеют право перевода из одного учебного заведения в другое, а также с одной ОП в области искусств на другую внутри школы. Общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом школы для освоения ДПОП.

8.2. Перевод обучающегося в школу из другого учебного заведения или внутри школы с одной ДПОП в области искусств на другую осуществляется при наличии вакантных мест по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося и при успешном прохождении им аттестации, которая может проводиться путем рассмотрения академической справки и индивидуального плана учащегося.

8.3. В течение учебного года возможен перевод обучающегося из класса одного преподавателя в класс другого преподавателя при наличии обоснованного заявления родителей (законных представителей).

Приложение 1 к Положению о приеме обучающихся, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программам в области искусств

Требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих при проведении индивидуального отбора

1. Формы, применяемые при индивидуальном отборе поступающих на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе в области изобразительного искусства «Живопись»

1.1. Индивидуальный отбор на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе в области изобразительного искусства осуществляется в форме собеседования и творческих заданий, позволяющих определить наличие способностей в области изобразительного искусства:

- просмотр творческих работ детей, выполненных в домашних условиях;
- выполнение за определенное время творческого задания в классе.

1.2. Собеседование включает 3-4 вопроса:

1) Представься, пожалуйста; как тебя зовут; сколько тебе лет и т.п?
2) Чем ты любишь заниматься в свободное время?
3) Что тебе нравиться рисовать?
4) Какие виды творчества тебе более близки?
5) Кем ты мечтаешь стать в будущем?

Собеседование позволяет снять напряжение и нервозность, которую испытывает человек в новых непривычных условиях.

1.3. Работы, выполненные в домашних условиях, могут быть исполнены различными изобразительными материалами: гуашевыми или акварельными красками, пастелью; а также различными графическими материалами: простыми или цветными карандашами, гелевыми ручками, фломастерами и др. Главное - работы должны быть разнообразными по форме и содержанию, чтобы приемная комиссия могла объективно оценить художественные способности будущего ученика. Работы сдаются в комиссию по отбору в папке, на которой указана фамилия, имя и возраст поступающего. Каждая работа с обратной стороны должна содержать следующие сведения: фамилия, имя и возраст автора, название работы (по желанию).

1.4. Помимо представленных домашних работ, поступающие в возрасте 10-12 лет выполняют творческое задание по живописи в классе: этюд 2-х предметного натюрморта с натуры на фоне драпировок. Двух предметный натюрморт, составленный преподавателем, включает один предмет комбинированной формы (кувшин), а другой - шаровидной формы (яблоко, апельсин и т.п.). Поступающие в возрасте 6 лет 6 месяцев – 9 лет выполняют творческое задание по композиции в классе: 2-х фигурная композиция на тему «Моя любимая сказка».

1.5. Для выполнения творческого задания формируются группы от 10 человек. Поступающие приходят за 15 минут до начала выполнения работы. Закрепляют бумагу на мольберте, готовят принадлежности.

После объяснения преподавателем условий задания, поступающие приступают к его выполнению. Срок исполнения работы 2 академических часа по 40 минут. По окончании выполнения заданий поступающие подписывают свою работу, где указывают фамилию и возраст печатными буквами и сдают работу преподавателю, только после этого они могут покинуть аудиторию.

1.6. Для выполнения творческого задания каждому поступающему необходимо

иметь:

- лист бумаги формата А3;
- простой карандаш ТМ;
- точилку для карандашей;
- ластик;
- гуашь;
- кисти;
- баночку;
- палитру.

1.7. Творческие задачи, с которыми должен справиться поступающий в возрасте 10-12 лет:

- композиционно грамотно расположить предметы на листе (компоновка в листе);
- как можно точнее передать построение и пропорции предмета(конструктивное построение);
- передать цветовую гамму постановки с помощью светотени (цветовое решение).

2. Формы, применяемые при индивидуальном отборе поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства

2.1 Индивидуальный отбор на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства осуществляется в форме прослушивания с собеседованием.

Собеседование включает 3-4 вопроса:

1) Представься, пожалуйста; как тебя зовут; сколько тебе лет и т.п?
2) Чем ты любишь заниматься в свободное время?
3) Тебе нравится музыка, игра на музыкальных инструментах?
4) Кем ты мечтаешь стать в будущем?

Собеседование позволяет снять напряжение и нервозность, которую испытывает человек в новых непривычных условиях.

2.2 Прослушивание при отборе.

При прослушивании оцениваются следующие параметры, определяющие уровень творческих способностей поступающих:

- интонационный слух;
- чувство ритма;
- гармонический слух;
- музыкальная память;
- эмоциональная отзывчивость.

2.3 Процедура прослушивания.

При проверке интонационного слуха поступающему предлагается сначала спеть на нейтральный слог, либо с предложенной подтекстовкой, музыкальный фрагмент протяженностью 1-2 такта, предварительно исполненную преподавателем, а затем, прослушав музыкальный звук, найти его на клавиатуре фортепиано из нескольких предложенных. А также исполнение фрагмента заранее подготовленной песни.

Примеры музыкальных фрагментов №1-15. (Приложение 1.1).

2.4 Чувство ритма оценивается по умению повторить вслед за преподавателем ритмический рисунок. Номера № 1-4 – примеры для детей 6-7 лет, № 5-8 - для детей 8-9 лет; № 9-12 - для поступающих 10-12 лет; № 13-15 - для поступающих 13-15 лет.

Примеры ритмических заданий № 1 – 15. (Приложение 1.2).

2.5 Развитость гармонического слуха определяется по умению поступающих определить количество звуков исполненных преподавателем одновременно:

один - два звука при исполнении интервала;

три - четыре звука при исполнении в аккорде.

2.6 При определении объема музыкальной памяти предлагается повторить по памяти предложенный фрагмент песенок. Уровень эмоциональной отзывчивости оценивается по качеству выразительного прочтения фрагмента стихотворения, басни и подготовленной песни.

Приложение 2
к Положению о приёме обучающихся,
осваивающих дополнительные
предпрофессиональные программамы
в области искусств

Система оценок, применяемая при проведении индивидуального отбора на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам

1. Общие положения

1. В МБУ ДО Волгограда ДШИ № 5 при проведении индивидуального отбора устанавливается трехуровневая система оценок:
- Высокий уровень;
- Средний уровень;
- Низкий уровень.

2. Комиссия по отбору оценивает творческие способности и физические данные по каждому критерию приемных требований по 5-ти бальной системе с использованием «+» и «-». Общее количество баллов индивидуального отбора определяется суммированием полученных по каждой позиции баллов. Результаты индивидуального отбора заносятся в ведомость, которая передается в приемную комиссию.

3. На заседании приемной комиссии общее количество баллов индивидуального отбора переводится в трехуровневую систему оценок, которая заносится в протокол приемной комиссии вместе с результатом голосования.

1. Критерии отбора поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области изобразительного искусства.

Критерии оценки творческой работы, выполненной в классе (возраст 10-12 лет):

№	Основные требования к работе	Максимальный балл
1.	Компоновка в листе	5
2.	Цветовое решение	5
3.	Конструктивное построение	5
	ИТОГО:	15

На основании полученных результатов определяется уровень и рейтинг поступающих:
Высокий – 13-15 баллов;
Средний – 10-12 баллов;
Низкий – до 10 баллов.

2. Критерии отбора поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства

Критерии оценки прослушивания:

№	Основные параметры музыкальных способностей	Максимальный балл
1.	Интонационный слух	5
2.	Чувство ритма	5
3.	Гармонический слух	5
4.	Музыкальная память	5
5.	Эмоциональная отзывчивость	5
	ИТОГО:	25

На основании полученных результатов определяется уровень и рейтинг поступающих: Высокий - 20 - 25 баллов; Средний - 15 - 19 баллов; Низкий - 10 - 14 баллов.

СИСТЕМА ОЦЕНОК

применяемая в ДШИ при проведении отбора детей на обучение по предпрофессиональным программам.

1. Общие положения.

5-ти бальная система оценок	уровень сформированности художественных способностей
5	высокий
4	средний
3	низкий

Баллы выставляются за каждое творческое задание каждым членом комиссии. По каждому заданию выводится средний балл.

2. Критерии отнесения результатов выступления на экзамене к уровням сформированности художественных способностей.

ВЫСОКИЙ уровень сформированности художественных способностей поступающего предполагает

- по предпрофессиональным программам в области изобразительного искусства:

- самостоятельный выбор формата (вертикальный, горизонтальный);
- правильную компоновку изображения в листе;
- последовательное, грамотное и аккуратное ведение подготовительного рисунка под живопись;
- умелое использование выразительных особенностей материала (акварель, гуашь);
- владение цветом, тоном;
- умение самостоятельно исправлять ошибки и недочеты в работе;
- умение обобщать работу и приводить его к целостности;
- творческий подход.

- по предпрофессиональным программам в области музыкального искусства:

- точное интонационное и ритмическое воспроизведение мелодии и текста предложенного музыкального фрагмента;
- эмоциональное воспроизведение заранее подготовленной песни или стихотворения (басни);
- безошибочное повторение ритмического рисунка;
- точное определение на слух количества одновременно сыгранных звуков.

СРЕДНИЙ уровень сформированности художественных способностей поступающего допускает

- по предпрофессиональным программам в области изобразительного искусства:

- некоторую неточность в компоновке;
- небольшие недочеты в изображении предметов;
- незначительные нарушения в последовательности работы цветом;
- некоторую дробность и небрежность живописной работы.

- по предпрофессиональным программам в области музыкального искусства:

- некоторые интонационные и/или ритмические неточности при воспроизведении мелодии и текста предложенного музыкального фрагмента;
- недостаточно эмоциональное исполнение заранее подготовленной песни или стихотворения (басни);
- повторение ритмического рисунка с небольшими неточностями (незначительное изменение темпа или ритмического рисунка);

- определение на слух количества одновременно сыгранных звуков с некоторыми неточностями.

НИЗКИЙ уровень сформированности художественных способностей поступающего предполагает:

- по предпрофессиональным программам в области изобразительного искусства:

- грубые ошибки в компоновке;
- неумение самостоятельно вести работу;
- неумение самостоятельно анализировать и исправлять допущенные ошибки в построении и цветовом решении работы;
- однообразное использование живописных приемов для решения задач;
- незаконченность, неаккуратность, небрежность в работе.

- по предпрофессиональным программам в области музыкального искусства:

- невозможность повторить предложенный музыкальный фрагмент, как ритмически, так и мелодически;
- посредственное исполнение заранее подготовленной песни или стихотворения (басни);
- ритмический рисунок сильно искажен или не повторен совсем;
- невозможность поступающим определить количество одновременно сыгранных звуков.

Приложение 3
к Правилам приёма обучающихся,
осваивающих дополнительные
предпрофессиональные программы
в области искусств

ВЕДОМОСТЬ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА
на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе
в области изобразительного искусства
(возраст 10-12 лет)

Образовательная программа
Состав комиссии по отбору

Дата проведения
_____

Фамилия, имя поступающего	Критерии оценки творческой работы			Общий балл
	Компоновка в листе	Цветовое решение	Конструктивное построение	

Члены комиссии по отбору:

ВЕДОМОСТЬ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе в области музыкального искусства

Образовательная программа

Дата проведения

Состав комиссии по отбору

_____

Фамилия, имя поступающего	Основные параметры муз. способностей					Общий балл
	Интона-ционный слух	Чувство ритма	Гармо нический слух	Музыкаль ная память	Эмоц. отзыв чивость	

Члены комиссии по отбору:

Приложение 4
к Правилам приёма обучающихся,
осваивающих дополнительные
предпрофессиональные программы
в области искусств

ПРОТОКОЛ № _____
ЗАСЕДАНИЯ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ
от « » 20 г.
о приеме на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе в области _____ искусства

Приемная комиссия в составе:
Председатель комиссии: ___
Заместитель председателя комиссии: ___
Секретарь комиссии: ___
Члены комиссии:

рассмотрев представленные «Ведомости индивидуального отбора» поступающих на обучение в ДШИ№5, приняла следующее решение:

Фамилия, имя поступающего	Общий балл индивидуального отбора	Оценочный уровень (высокий, средний, низкий)	Решение комиссии (рекомендовано/ не рекомендовано обучение)

Председатель приемной комиссии
Секретарь приемной комиссии

Приложение 5
к Правилам приема обучающихся,
осваивающих дополнительные
предпрофессиональные программы
в области искусств

ПРОТОКОЛ №

ЗАСЕДАНИЯ АППЕЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ
от « » 20 г.

Апелляционная комиссия в составе:
Председатель комиссии: ____
Секретарь комиссии: _____
Члены комиссии:
рассмотрев представленные заявление родителей (законных представителей) поступающего, «Ведомости индивидуального отбора», Протокол заседания приемной комиссии приняла следующее решение:
Повторное проведение индивидуального отбора _____
(фамилия, имя)
поступающего на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе в области
_____ искусствяявляется _____
(целесообразным/
нецелесообразным)

Председатель
апелляционной комиссии
Секретарь апелляционной
комиссии

С решением апелляционной комиссии
(ознакомлен / не
ознакомлен)

Дата Подпись с расшифровкой

Приложение 6
к Правилам приема обучающихся на обучение по дополнительным предпрофессиональным (общеразвивающим) программам в области искусств

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в число учащихся МБУ ДО ДШИ №5 на обучение по дополнительной предпрофессиональной (общеразвивающей) общеобразовательной программа в области искусства «_____»
моего ребенка:

Фамилия, имя, отчество ребенка _____
Число, месяц, год рождения _____
Гражданство _____
Адрес фактического проживания _____
Телефон мобильный ребенка _____
Общеобразовательная школа, _____
класс в котором обучается _____
Наличие музыкального инструмента _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ

МАТЬ (законный представитель)

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Гражданство _____
Место работы _____
Занимаемая должность _____
Телефон служебный _____
Телефон домашний _____
Телефон мобильный _____

ОТЕЦ (законный представитель)

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Гражданство _____
Место работы _____
Занимаемая должность _____
Телефон служебный _____
Телефон домашний _____
Телефон мобильный _____

Я,_____,в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» не возражаю против ознакомления, получения, обработки, хранения указанных в заявлении персональных данных сотрудниками МБУ ДО ДШИ №5, осуществляющими образовательный процесс. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

С Уставом, Лицензией на правоведения образовательной деятельности и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность МБУ ДО ДШИ №5
_____(ознакомлен / не ознакомлен)

_____

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)